



**„Wir suchen SIE als Verwaltungsprofi, der seine Erfahrungen und Kenntnisse im Sozialleistungsrecht gerne auch an neue Kolleginnen und Kollegen weitergibt!“**

Eva-Maria Löffler  
Leiterin der Sozialverwaltung  
(Foto: Norbert Schmelz)



Für unsere **Bezirksverwaltung** suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

## **eine/n Erste/n Sachbearbeiter/in (m/w/d)**

im Bereich Eingliederungshilfe für Erwachsene mit körperlicher und/oder geistiger Behinderung

Die Stelle ist teilzeitfähig und nach **Bes.Gr. A 11 bzw. EG 10** bewertet.

### **Ihre Aufgaben**

- ▶ Sie bearbeiten Anträge auf Sozialleistungen vom Eingang bis zur Entscheidung und unterstützen die Beteiligten mit Ihrem Fachwissen.
- ▶ Sie sind zuständig für den Bereich „Persönliches Budget“.
- ▶ Sie übernehmen die Bearbeitung von Widerspruchsangelegenheiten.
- ▶ Sie sind in komplexen Fällen Ansprechpartner\*in für Ihre Kolleg\*innen, arbeiten neue Mitarbeiter\*innen ein und betreuen Anwärter\*innen und Auszubildende.

### **Ihre Vorteile**

- ▶ Wir sind ein familienfreundlicher Arbeitgeber. Das spüren Sie an unterschiedlichsten Arbeitszeitmodellen und einer sehr flexiblen Gleitzeit ohne Kernzeit.
- ▶ Sie erwartet ein sicherer Arbeitsplatz bei einer großen Kommune mit interessanten Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.
- ▶ Sie erhalten besondere Leistungen. Neben einer Bezahlung nach EG 10 TVöD bzw. Bes.Gr. A 11 Bay-BesG gehört eine zusätzliche Altersvorsorge mit der Möglichkeit der Entgeltumwandlung dazu.
- ▶ Als moderne Verwaltung betreiben wir ein Qualitätsmanagement. Von dessen Vorzügen profitieren Sie bei der Einarbeitung und können auch danach auf gesammeltes Wissen zugreifen.
- ▶ Wir leben eine gesundheitsbewusste Unternehmenskultur. Um Ihr Wohlbefinden zu steigern, können Sie an bewegten Mittagspausen, Gesundheitstagen und Workshops teilnehmen.

### **Ihre Fähigkeiten**

- ▶ Sie besitzen die Laufbahnbefähigung für die 3. Qualifikationsebene bzw. haben den Beschäftigtenlehrgang II oder eine vergleichbare Qualifikation erfolgreich abgeschlossen.
- ▶ Sie haben Kenntnisse im Sozialleistungsrecht, insbes. SGB I, IX, X, XII.
- ▶ Berufliche Erfahrungen auf dem Gebiet des Sozialleistungsrechts sind wünschenswert.
- ▶ Ihnen ist konstruktive und respektvolle Zusammenarbeit mit anderen wichtig. Sie bringen sich proaktiv ein und geben Erfahrungen gerne an Kolleg\*innen weiter.
- ▶ Sie bearbeiten Aufgaben strukturiert, effizient und termingerecht.

Menschen mit einer Schwerbehinderung bevorzugen wir bei im Wesentlichen gleicher Eignung.

