Bezirk Unterfranken

Krankenhausverwaltung Schloss Werneck

DER BEZIRK BERÄT | HILFT | FÖRDERT

Sie wünschen sich ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet innerhalb des Personalwesens?

Dann freuen wir uns auf ein Kennenlernen!

Karina Feustel, Leiterin der Personalverwaltung

Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams in der strategischen Personalarbeit **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d)

unbefristet, in **Vollzeit** (38,5 Std/Woche).

Ihre Perspektive:

- Sie betreuen HR-Projekte und unterstützen u. a. bei der Erstellung von Dienstvereinbarungen bzw. Dienstanweisungen.
- Sie erstellen fristgerecht Reports, Analysen und Statistiken und führen Plausibilitätsprüfungen aus.
- Sie organisieren und koordinieren rechtliche Themenstellungen im Personalbereich und führen die daraus resultierende Schnittstellenkoordination durch.
- Sie sind für die Erstellung und Formulierung von rechtssicheren Arbeitszeugnissen zuständig.
- Sie setzen Ihre arbeits– und tarifrechtlichen Kenntnisse sowie betriebswirtschaftlichen Fähigkeiten zur Unterstützung der Abteilungsleitung ein.

Ihr Profil:

- Sie arbeiten bereits im Personalwesen und runden Ihr Profil mit einer Weiterbildung als Personalfachkauffrau/-mann oder einem Studium mit dem Schwerpunkt Personal ab.
- Idealerweise besitzen Sie bereits eine mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Bereich der strategischen Personalarbeit im Krankenhaus- bzw. Heimbereich.
- Sie arbeiten zuverlässig, strukturiert und haben Spaß an einer lösungsorientierten Arbeitsweise in einem sich gegenseitig unterstützendem Team.
- Sie besitzen gute MS-Office Kenntnisse und haben keine Berührungsängste mit anderen Anwendungen wie ATOSS,OK.PWS.
- Sie runden Ihr Profil mit der notwendigen Loyalität und einem hohen Maß an Verschwiegenheit ab.

Wir bieten:

- Sie erwartet ein sicherer Arbeitsplatz bei einem großen kommunalen Arbeitgeber.
- Sie erhalten besondere Leistungen. Neben einer Bezahlung je nach Qualifikation bis zur **EG 9b TVöD** gehört eine zusätzliche Altersvorsorge mit der Möglichkeit der Entgeltumwandlung dazu.
- Ihre Weiterentwicklung wird durch umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, abgestimmt auf Ihre Bedürfnisse unterstützt.
- Neben einem angenehmen Arbeitsklima erwartet Sie die Arbeit in einem motivierten und engagierten Team.
- Die Gesundheit der Mitarbeiter liegt uns am Herzen - bei uns gibt es ein vielseitiges Betriebliches Gesundheitsmanagement.
- Bei uns gibt es qualitativ hochwertige Mitarbeiterverpflegung zu reduzierten Tarifen.
- Eine große und gepflegte Parkanlage lädt in der Mittagspause zu herrlichen Spaziergängen ein.
- Kostenlose Parkmöglichkeiten.

Wir freuen uns auf Ihre informative Bewerbung, die Sie bitte bis **spätestens 02.05.2021** entweder per E-Mail als gegliedertes Dokument (pdf-Format) oder gerne auch traditionell auf dem Postweg unter Angabe der **Kennziffer KHV-2021-08-SBSP** an uns übersenden. Menschen mit einer Schwerbehinderung bevorzugen wir bei im Wesentlichen gleicher Eignung. Ausführliche Informationen über unsere Einrichtungen sowie unsere Datenschutzhinweise finden Sie unter **www.khv-schloss-werneck.de** und **www.bezirk-unterfranken.de.**

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:
Krankenhausverwaltung Schloss Werneck
Personalverwaltung
Balthasar-Neumann-Platz 1, 97440 Werneck

Ihre Ansprechpartnerin bei Fragen:
Frau Karina Feustel, Leiterin der Personalverwaltung
Telefon: 09722 / 21-4080
E-Mail: info@kh-schloss-werneck.de